

设备家具合同问题答疑

合同管理员：倪呈君

资产与实验室管理处
2021年10月25日

目录

- 1.设备家具合同发起的地方
- 2.签订设备家具合同的情况
- 3.重点审核内容
- 4.签订合同与报账的区别

1.设备家具合同发起的地方

1、合同审批发起——固定资产类——仪器设备家具采购合同



2、合同审批发起——采购类——信息化建设类（硬件）采购合同——标准



2.签订设备家具合同的情况

系统中合同模板种类

04仪器设备家具购置合同—非标

0402科研类家具类采购合同-标准

0409教学类进口外贸代理服务委托协议-标准

0401教学类家具类采购合同-标准

0410科研类进口外贸代理服务委托协议-标准

0407教学类进口产品技术协议-标准

0403行政类家具采购合同-标准

0408科研类进口产品技术协议-标准

0405科研类设备采购合同-标准

0406行政类设备类采购合同-标准

0404教学类设备采购合同-标准

我校做为甲方向其他法人单位购买设备、家具类的货物。

- 我校是甲方，是买方，而不是卖方。
- 必须买的是设备、家具之类的货物，而不是面粉等其他货物
- 必须购买的是货物，而不是服务，例如乙方给学校提供了一个设备配件，比如电机，如果这个电机用来替换某个学校设备的损坏的电机配件，属于维修服务。通过采购类的服务类签维修服务合同。
- 合同金额大于等于50000元必须签订合同。合同金额50000元以下也可以签订合同。但是只要签订书面合同，不论金额大小都必须通过合同系统审批，否则签不了书面合同。
- 合同模板两大类，非标和标准。标准模板考虑甲乙双方多个方面的权利和义务的标准格式。非标就是自由上传合同文本，没有具体条款限制。建议用标准模板，特别是大金额的合同。标准模板会根据最新的律师建议进行不定期的修改。
- 进口设备只能用标准的进口产品技术协议,签订了进口产品技术协议以后，再和外贸代理公司签订外贸代理服务委托协议。

3.审批内容重点

发起部门	资产与实验室管理处（分析测试中心）			发起时间	2021-10-25		
发起人	倪呈君			所属校区			
是否完成招标流程	☐ 是 ☐ 否		是否完成立项手续	☐ 是 ☐ 否			
是否确认经费来源	☐ 是 ☐ 否		合同数据来源				
合同关键信息							
是否标准合同	否	合同大类	仪器设备家具购置类	合同正文	非标合同		
合同名称							
经办人电话		合同金额类型		合同金额		元	人民币
				费率			
				预估金额			
履约保证金		质量保证金					
合同拟签订日期							
校方签署人姓名		校方签署人工号					
校方签署人部门名称		校方签署人电话					
合同收支类型		经费卡号					
经费余额		经费审批人					
项目负责人		项目负责人工号					
签订合同地点							

4. 签订合同与报账的区别

合同管理系统→资产管理平台

合同管理系统（前）

- 东西还没有买，想和乙方（卖方）签订合同（约定），准备买东西，通过合同系统签合同。因为是个约定，因此即使签订了合同，也可能买不了（违约）。

资产管理平台（后）

- 东西已经买到了并且验收合格，实物和合同（口头约定）的一致，发票也拿到手，通过资产管理平台登记设备、家具明细进行报账，给钱乙方，或者还之前的借款。





现场答疑

电话

18628178949

QQ

123996162